

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ № 115 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете ГБОУ  
«Специализированная школа  
№ 115 г.о. Донецк»  
протокол №10 от 28.08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГБОУ «Специализированная  
школа № 115 г.о. Донецк»  
\_\_\_\_\_/Буцина О.А.  
*подпись*                      *расшифровка подписи*

Приказ №235 от 28.08. 2024г.

**Положение  
о школьной предметной неделе**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении предметных недель в образовательной организации разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413

1.2. Школьные предметные недели в общеобразовательной организации проводятся ежегодно по инициативе и при непосредственном руководстве методических объединений учителей-предметников с целью повышения профессиональной компетентности учителей, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся.

1.3. Задачи предметной недели:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых уроков, и внеклассных мероприятий;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- развитие креативных способностей обучающихся и поддержка одаренных детей и подростков.

**2. Организация и порядок проведения предметной недели**

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2. План подготовки и проведения предметной недели утверждается директором образовательной организации не позднее чем за две недели до начала ее проведения.

2.3. Ответственным (куратором) за проведение предметной недели назначается заместитель директора по учебной или воспитательной работе, методист.

2.4. Организатором предметной недели являются заместители директора по учебной и воспитательной работе, методист, методические объединения учителей-предметников.

2.5. Участниками предметной недели являются:

- классные руководители;
- учителя-предметники;
- обучающиеся школы.

2.6. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- научно-практическая конференция;
- мастер-классы учителей;
- нетрадиционные уроки по учебному предмету;
- мероприятия развивающего и познавательного характера;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- массовые социально значимые или научно-познавательные мероприятия.

2.7. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается на стендах в холлах, учебных кабинетах образовательной организации, демонстрируется через презентации.

2.8. По итогам предметной недели наиболее активные участники (как учителя, так и обучающиеся) поощряются/ награждаются дипломами и грамотами) администрацией образовательной организации, членами Управляющего совета.

2.9. По итогам предметной недели может быть определен состав команды образовательной организации для участия в городских предметных олимпиадах; проведен набор в школьное научное общество обучающихся; организована научно-практическая конференция или творческий вечер старшеклассников.

2.10. По окончании предметной недели на заседании методических объединений учителей-предметников проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.11. По итогам предметной недели ответственному (куратору) за проведение предметной недели должны быть предоставлены следующие документы: план предметной недели; анализ заданий по итогам проведения предметных олимпиад, протоколы с их результатами; планы или сценарии открытых мероприятий; анализ итогов предметной недели.

### **3. Порядок принятия и срок действия Положения**

3.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.

3.2. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и вступает в силу с момента его утверждения.

3.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета Школы.

3.4. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

